

Frosinone, 7 ottobre 2011
Prot. 62/2011/PM/amp

- **Ai Segretari Generali
delle Federazioni di Categoria
della CISL di Frosinone**

- **Alle Unioni Sindacali Zonali
di Anagni – Sora – Cassino**

- **Agli Enti e Associazioni**

- **Alla Segreteria Regionale
della CISL del Lazio**

Loro Indirizzi

Oggetto: assegnazione deleghe.

Care amiche ed amici,
Vi rimettiamo, di seguito, le deleghe assegnate alla Segreteria della UST CISL di Frosinone

SECRETARIO GENERALE

Pietro Maceroni

Esercita le funzioni assegnate dallo Statuto e cura direttamente:

- L'ufficio stampa
- L'ufficio studi
- Le Riforme Istituzionali
- Industria e Sanità

SECRETARI PROVINCIALI

Enrico Coppotelli

- Amministrazione
- Organizzazione
- Tesseramento
- Servizi agli iscritti
- Bilateralità
- Politiche dell'Ambiente e dell'Ecologia
- Difesa del suolo
- Mercato del Lavoro
- Concertazione Territoriale
- Politiche Energetiche

- Infrastrutture
- Urbanistica
- Credito
- Ciclo dei rifiuti

Alessandra Romano

- Politiche Sociali
- Politiche abitative
- Sicut
- Fisco, prezzi e tariffe
- Previdenza
- Immigrazione
- Politiche Femminili e Coordinamento Donne
- Associazione Giovani
- Anolf
- Volontariato Sociale
- Associazionismo
- Sport, spettacolo e tempo libero
- Terziario
- Turismo e cultura
- Formazione Sindacale
- Alte professionalità
- Università e Scuola
- Cooperazione e Cenasca

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO E ORGANIZZATIVO

Assume la responsabilità del Dipartimento:

Domenico Di Palma

Gestione:

- Amministrativa
- Tesseramento
- Coordinamento società partecipate della CISL
- Servizi agli iscritti
- Rapporti con le Federazioni Territoriali in materia economica
- Sedi

Inoltre, cura per conto del Segretario Generale:

- Sicurezza nei luoghi di lavoro
- Formazione Professionale

Fraterni saluti.

Il Segretario Generale

Pietro Maceroni